Programma svizzero per Erasmus+
Bando 2023

Rapporto finale

Programma svizzero per Erasmus+
Progetti di cooperazione

La preghiamo di compilare il rapporto finale nella stessa lingua utilizzata per la richiesta di finanziamento. Il rapporto con tutti gli allegati deve essere trasmesso **entro 60 giorni dal termine del progetto** (cfr. contratto di sovvenzione, art. 5) all’indirizzo e-mail corrispondente (v. ultima pagina).

* La preghiamo di allegare il rapporto finale ufficiale presentato dal/dalla coordinatore/trice di progetto presso la rispettiva agenzia competente.
1. Identificazione del progetto

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo di progetto | Si prega di selezionare un tipo di progetto |
| Numero del progetto | \_\_\_\_ |
| Titolo del progetto | \_\_\_\_ |
| Settore di formazione  | Si prega di selezionare il settore di formazione |
| Organizzazione beneficiaria (denominazione giuridica completa) | \_\_\_\_ |
| Persona di contatto (titolo, nome, cognome) | \_\_\_\_ |
| Indirizzo e-mail | \_\_\_\_ |
| Telefono | \_\_\_\_ |
| Persona autorizzata a firmare per conto dell’organizzazione (titolo, nome, cognome) | \_\_\_\_ |
| Indirizzo e-mail | \_\_\_\_ |
| Telefono | \_\_\_\_ |
| Durata del progetto  | GG/MM/AAAA - GG/MM/AAAA |
| Periodo di riferimento (durata complessiva del progetto) | GG/MM/AAAA - GG/MM/AAAA |

1. Sintesi del progetto

La preghiamo di riassumere **brevemente** il progetto UE svolto. In particolare la invitiamo a descrivere quali obiettivi sono stati raggiunti ed eventualmente quali obiettivi inizialmente definiti non sono stati raggiunti. Quali risultati ha prodotto il progetto?

|  |
| --- |
|   |

1. Attuazione del progetto

Gestione del progetto

La preghiamo di descrivere come si è svolta la gestione del progetto (forme/qualità della collaborazione, sfide, ecc.). Riferisca la risposta sia alla collaborazione nell’intero progetto UE sia alla gestione del sottoprogetto svizzero.

|  |
| --- |
|   |

Attuazione del progetto

La preghiamo di riprendere i pacchetti di lavoro della richiesta svizzera e di valutare il raggiungimento degli obiettivi.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pacchetto di lavoro  | Obiettivi/risultati | Misure/attività | Indicatori | Valutazione raggiungimento obiettivi (1-4)[[1]](#footnote-1) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

La invitiamo a motivare l’eventuale mancato raggiungimento completo degli obiettivi.

|  |
| --- |
|    |

1. Impatto e diffusione in Svizzera o con specifica rilevanza per la Svizzera

Impatto

Quale impatto ha avuto il progetto sull’istituto / sugli istituti in Svizzera oltre che a livello regionale, nazionale e internazionale?

|  |
| --- |
|    |

Quali esperienze particolarmente istruttive (lessons learned) sono derivate dal progetto per lei o il suo team e i suoi partner? Quali sono stati i punti salienti?

|  |
| --- |
|    |

Nel prossimo futuro, quali ulteriori attività connesse al progetto svolto (ad es. nuovi progetti, attività di scambio) sono previste? La preghiamo di spiegarle.

|  |
| --- |
|    |

Divulgazione

Quali attività di divulgazione (pubblicazioni, eventi, documentazioni, ecc.) sul progetto sono state svolte in Svizzera o con specifica rilevanza per la Svizzera?

|  |
| --- |
|    |

Conclusioni

Ritiene di aver sviluppato pratiche/prodotti di elevata qualità come risultato della partecipazione al progetto? (1-5)

- 1: assolutamente no

- 2: più no che sì

- 3: in parte

- 4: più sì che no

- 5: assolutamente sì

In che misura i materiali sviluppati nell’ambito del progetto e/o la collaborazione/interconnessione istituzionale internazionale forniscono un valore aggiunto al sistema formativo svizzero? (Obiettivo del programma di promozione)

|  |
| --- |
|    |

1. Budget di progetto

Note:

* La preghiamo di allegare il [rendiconto finanziario](https://www.movetia.ch/fileadmin/user_upload/Dokumente/Allgemein/Europ%C3%A4ische_Kooperation/2023/Movetia_Cooperazione_IT_RendicontoFinanziario_RapportoFinale_2023.xlsm) debitamente compilato e sottoscritto dalla persona autorizzata a firmare dell’organizzazione.
* Il rapporto finanziario si riferisce all’intero progetto svizzero e non soltanto alle sovvenzioni accordate da Movetia.
* I giustificativi (ad es. estratti conto) e le ricevute non devono essere presentati, tuttavia vanno conservati per 10 anni ai fini di un eventuale audit (cfr. CG).

Se ha effettuato degli spostamenti di sovvenzioni tra le categorie di costo e/o i pacchetti di lavoro (rispetto al budget presentato), la preghiamo di spiegarli e motivarli.

|  |
| --- |
|   |

1. Altre informazioni utili

La preghiamo di fornire eventualmente tutte le altre informazioni considerate necessarie per disporre di una panoramica completa del progetto attuato:

|  |
| --- |
|   |

Feedback a Movetia

In questa sezione può fornire un riscontro a Movetia in merito alla procedura di richiesta e al sostegno ricevuto nonché al Programma svizzero per Erasmus+ in sé:

|  |
| --- |
|    |

Firma

Il/la sottoscritto/a conferma che le informazioni presenti in questo rapporto finale sono corrette e corrispondenti ai fatti.

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo: | Data: |
| Nome dell’organizzazione beneficiaria: |   |
| Nome della persona autorizzata a firmare per conto dell’organizzazione:  |   |
| Firma: |   |
| Timbro dell’organizzazione beneficiaria (se presente)  |   |

La preghiamo di **trasmettere** **per e-mail a Movetia** una versione firmata del rapporto finale con tutti gli allegati entro entro i termini previsti.

[ ]  Progetti di cooperazione nella educazione scolastica

 E-mail a schulbildung@movetia.ch

[ ]  Progetti di cooperazione nella formazione professionale

 E-mail a berufsbildung@movetia.ch

[ ]  Progetti di cooperazione nell’istruzione superiore e formazione professionale superiore

 E-mail a highereducation@movetia.ch

[ ]  Progetti di cooperazione nella formazione degli adulti

 E-mail a erwachsenenbildung@movetia.ch

[ ]  Progetti di cooperazione nel settore giovanile

 E-mail a jugend@movetia.ch

1. 1: non raggiunto; 2: parzialmente raggiunto; 3: raggiunto; 4: superato [↑](#footnote-ref-1)