

Audit finanziario: documentazione da presentare per i progetti di cooperazione

6 luglio 2023 (1^a versione)

Principi

1. Un audit finanziario può avvenire **dopo** il completamento del progetto.
2. Le istituzioni richiedenti sono obbligate per contratto a conservare per **10 anni** l'intera documentazione contabile, compresi gli eventuali contributi propri minimi concordati contrattualmente.
3. La documentazione può essere presentata fisicamente o in formato digitale.

Checklist

In caso di audit finanziario da parte di Movetia, i/le responsabili di progetto sono tenuti a presentare l'intera contabilità del progetto (budget e costi effettivi). È richiesta la documentazione per le categorie seguenti:

Costi del personale (sia svizzero che estero)¹

- Per incarichi legati al progetto: Contratto di lavoro (% o a ore)
- Per un incarico specifico al progetto nell'ambito di un rapporto di lavoro esistente o per il lavoro di volontariato: Conferma con informazioni sul **numero di giorni/ore** e sulla retribuzione giornaliera o oraria **firmata una volta all'anno** dal/la responsabile di progetto e dal/la collaboratore/trice (ad es. [Declaration of days worked on a project](#) o [Declaration on exclusive work for the action](#)).
- Alternativa: Registro delle ore lavoro (esportazione)

Spese di viaggio

- Ricevute di viaggio (biglietti, fatture alberghiere, ecc.).
- Conferma degli eventi a cui si è partecipato con informazioni su **luogo e durata** e riferimento al progetto (ad esempio, conferma di partecipazione, inviti, mail informative o trattande di un incontro di rete, agenda, programma dell'incontro). La prova deve dimostrare che gli incontri si sono svolti per o nel contesto del progetto in questione.

Costi materiali

- Ricevute delle spese materiali.
- Fatture relative al progetto per contributi esterni al progetto, quote di partecipazione, iscrizioni, affitto di sale per eventi, ecc.

Tutti i costi devono soddisfare le condizioni di base (vedere le CGC).

¹ Per i progetti di cooperazione e il programma svizzero per Erasmus+ Key Action 2, possono essere finanziati solo i costi del personale della propria istituzione.