

Mobilità nazionale per insegnanti  
Progetti di mobilità

## Requisiti di qualità

Al fine di garantire una qualità della mobilità coerente e indipendente dall'istituto nell'ambito della mobilità nazionale per insegnanti, Movetia ha delineato le seguenti raccomandazioni per gli attori partecipanti al programma.

### Per gli istituti di provenienza

#### Prima, durante e dopo la mobilità

- Selezionare gli studenti sulla base di procedure e criteri trasparenti e definiti in maniera chiara.
- Selezionare e definire i contenuti di mobilità e gli istituti ospitanti idonei tenendo sempre conto delle esigenze degli/delle studenti/studentesse e degli obiettivi di apprendimento concordati.
- Laddove possibile, mettere in atto mobilità lunghe, anziché brevi, così da accrescere i risultati di apprendimento.
- Definire i risultati di apprendimento della mobilità in relazione alle conoscenze, capacità e competenze da acquisire.
- Preparare gli/le studenti/studentesse alla vita pratica, culturale, scolastica o professionale nella regione ospitante.
- Predisporre un'assistenza logistica per gli/le studenti/studentesse per aiutarli con la pianificazione del viaggio, l'alloggio e le questioni assicurative.
- Mantenere l'immatricolazione dello/a studente/studentessa presso l'istituto di provenienza (se la mobilità avviene durante il corso di studi) incl. le tasse universitarie.
- Riconoscere allo/a studente/studentessa quando le attività stabilite nell'accordo di mobilità o nel Learning Agreement sono state soddisfatte.
- Assicurarsi che l'istituto ospitante provveda a fornire allo/a studente/studentessa un'assistenza adeguata.
- Valutare con lo/a studente/studentessa lo sviluppo personale, scolastico e professionale conseguito grazie alla mobilità.
- Creare dei dossier di mobilità per ogni studente/studentessa contenenti almeno i documenti richiesti da Movetia.

#### Sovvenzione

- Corrispondere allo/a studente/studentessa il sostegno finanziario (sovvenzione) previsto dal programma prima dell'inizio della mobilità.

### Per l'istituto di provenienza e l'istituto ospitante

- Stabilire un programma di mobilità su misura per ogni studente/studentessa nonché un accordo di riconoscimento e assistenza.
- Monitorare il percorso di mobilità ed eventualmente adottare delle misure adeguate.
- Per garantire un'esperienza di apprendimento più ampia possibile, evitare che due persone vengano assegnate allo stesso istituto.

## Per l'istituto ospitante

- Nominare un tutor che assista gli/le studenti/studentesse, che li aiuti a integrarsi nel nuovo ambiente, spieghi loro le strutture e le condizioni del corso di studio o delle lezioni e ne supervisioni il percorso di mobilità.
- Prendere tempestivamente contatto con lo/la studente/studentessa e, di concerto con l'istituto di provenienza, chiarire il programma di mobilità e qualsiasi questione di tipo organizzativo.
- Nel corso di uno stage, assegnare agli/alle studenti/studentesse compiti e responsabilità (in base a quanto definito nell'accordo di mobilità) in linea con le loro conoscenze, capacità, competenze e obiettivi dello stage e assicurarsi di fornire loro l'attrezzatura e l'assistenza adeguate.
- Nel caso di un semestre di studio, accertarsi che gli/le studenti/studentesse abbiano accesso alle infrastrutture, agli strumenti e ai documenti necessari per portare a termine con successo i programmi di studio concordati.
- Esentare gli/le studenti/studentesse da tasse o altri contributi previsti dall'istituto ospitante.
- Offrire sostegno pratico in caso di domande o problemi e favorire la comprensione della cultura della regione ospitante.
- Verificare l'adeguata copertura assicurativa e dare successiva comunicazione.
- Finito lo stage, rilasciare tempestivamente una conferma, un attestato o simili.

## Per lo/la stagista

- Ottemperare a tutti gli accordi presi per la mobilità, svolgere il programma di mobilità secondo quanto descritto nell'accordo didattico o di mobilità e dare il meglio affinché abbia successo.
- Rispettare le regole e le disposizioni dell'istituto ospitante, le ore di presenza concordate e il codice di comportamento.
- Comunicare tempestivamente all'istituto di provenienza eventuali problemi o modifiche riguardanti la mobilità.
- Se possibile, durante la mobilità trascorrere i fine settimana e altri momenti liberi nella regione ospitante o nella rispettiva regione linguistica.
- Al termine della mobilità, al più tardi 14 giorni dopo la conclusione, presentare un resoconto dell'esperienza nel formato stabilito, oltre a tutti i documenti di supporto necessari.