

Finanziamento svizzero SEMP (Swiss-European Mobility Programme)¹

Mobilità studenti a fini di traineeship (Student Mobility for Traineeships SMT)

<p>Informazioni generali</p>	<p>Le seguenti informazioni sono destinate agli International Relations Office degli istituti di istruzione superiore svizzeri. Contengono le condizioni generali per promuovere le mobilità degli studenti a fini di traineeship (IN/OUT) e non sono esaustive. Per maggiori informazioni consultare la <u>Guida al Programma Erasmus+</u>² e la <u>Guida al programma SEMP</u>³.</p>
<p>Mobilità studenti a fini di traineeship (SMT)</p>	<p>Promozione della mobilità degli studenti che realizzano un traineeship in un Paese europeo.</p>
<p>Chi può inoltrare una candidatura</p>	<p>Possono candidarsi tutti gli istituti svizzeri di istruzione superiore che dispongono di una Carta universitaria LLP o hanno ottenuto una Carta SEMP (<u>obblighi e principi fondamentali della Carta</u>)⁴.</p> <p>Le richieste di sovvenzione possono essere presentate una volta l'anno per progetti di mobilità compresi tra il 1°giugno e il 30 settembre dell'anno successivo.</p>
<p>Condizioni per l'assegnazione delle sovvenzioni agli studenti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Per mobilità in entrata (incoming) o in uscita (outgoing) da un <u>Paese aderente al Programma Erasmus+</u>⁵ (presso una scuola universitaria partner, in un'azienda pubblica/privata, presso NGO/NPO ecc.). - Per ciclo di studio (bachelor, master, dottorato) una o più mobilità da min. 2 a max. 12 mesi in totale (studio e stage). - La candidatura per una mobilità deve essere presentata prima dell'inizio del soggiorno all'estero. - Solo outgoing: la durata massima dello stage dopo la conclusione degli studi è di 12 mesi. - Il soggiorno può essere prolungato.
<p>Sovvenzioni e fondi per l'organizzazione della mobilità (OM)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Importo forfettario sulla base della durata effettiva (in mesi) per studente. - Importo forfettario per l'organizzazione delle mobilità (OM) per ogni mobilità promossa.
<p>Selezione dei partecipanti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La selezione è nella responsabilità dell'istituto di istruzione superiore d'origine. Gli studenti devono essere regolarmente immatricolati (eccetto traineeship dopo la conclusione degli studi). - Condizione: le procedure e i criteri di selezione devono essere corretti e trasparenti. Gli istituti di istruzione superiore devono garantire che gli organi di selezione siano esenti da conflitti d'interesse.

1 SEMP è parte del Programma svizzero per Erasmus+ 2018–2020.

2 Trovate la guida sul sito: ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/node_it

3 Trovate la guida sul sito: www.movetia.ch/iro

4 Trovate gli obblighi e i principi fondamentali della Carta sul sito: www.movetia.ch/it/mob-ter/candidatura

5 L'elenco dei paesi partecipanti al Programma: ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/node_it

Documenti obbligatori per la mobilità

1. Accordo finanziario: firmato dagli studenti. Con questo documento il beneficiario finale attesta di aver ricevuto la sovvenzione, s'impegna a usarla per gli scopi previsti e a restituire la somma residua in caso d'interruzione anticipata.
2. Learning Agreement for Traineeships: accordo tra studenti, istituto d'origine e ospite o aziende ecc. Componente essenziale della mobilità, garantisce il riconoscimento formale dei risultati dell'apprendimento concordati oltre alla preparazione e all'assistenza della persona in stage.
3. Rapporto finale: inviato dal beneficiario finale all'istituto d'origine al termine del suo soggiorno all'estero. Informa sulla qualità e sulle esperienze ed è utile a scopi statistici. Il rapporto finale può essere adattato dai singoli istituti secondo le proprie esigenze, ma deve prevedere tutte le informazioni contenute nel modello di Movetia.
4. Dichiarazione di assicurazione, firmata dagli studenti. Attesta l'esistenza di copertura assicurativa idonea. Definire con l'istituto ospite gli ulteriori obblighi assicurativi per l'assicurazione infortuni e la responsabilità civile privata.

Il Certificate of Attendance può essere usato per documentare la mobilità.

Special Needs

Gli istituti di istruzione superiore devono garantire la possibilità di partecipare anche alle persone con limitazioni fisiche, psichiche o con problemi di salute. A questo scopo è possibile richiedere delle sovvenzioni integrative.
